

**Акт внеплановой проверки
филиала № 2 бюджетного профессионального образовательного
учреждения Орловской области «Орловский техникум агротехнологий
и транспорта»**

г. Орёл

25.12.2019 г.

На основании приказа Департамента образования Орловской области от 16 декабря 2019 года № 1868, в соответствии с поступившим в адрес заместителя прокурора Дмитровского района Орловской области от 2 декабря 2019 года обращением, с 20 декабря по 25 декабря 2019 года проведена внеплановая проверка деятельности филиала № 2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум агротехнологий и транспорта» (далее – Филиал № 2).

Проверка расчетов по оплате труда

В ходе проведения выборочной проверки расчетов по оплате труда рассмотрены следующие документы:

- Порядок работы комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части фонда оплаты труда бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум агротехнологий и транспорта» (далее – Техникум), согласованный с председателем профсоюзного комитета работников Техникума (30 ноября 2015 года), рассмотренный на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 2 от 30 ноября 2015 года), утвержденный приказом директора (приказ № 971 от 1 декабря 2015 года);

- положение об оплате труда, согласованное с председателем профсоюзного комитета работников Техникума (30 ноября 2015 года), рассмотренное на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 2 от 30 ноября 2015 года), утвержденное приказом директора (приказ № 970 от 1 декабря 2015 года), а также изменения к данному положению в редакции № 1 от 1 сентября 2016 года, № 2 от 3 февраля 2017 года; № 3 от 9 января 2018 года, № 4 от 30 марта 2018 года, № 5 от 10 октября 2019 года;

- положение о порядке и условиях выплат стимулирующего характера в Техникуме, согласованное с председателем профсоюзного комитета работников Техникума (1 сентября 2016 года), рассмотренное на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 1 от 1 сентября 2016 года), утвержденное приказом директора (приказ № 611 от 1 сентября 2016 года), а также изменения к данному положению в редакции № 1 от 9 января 2018 года;

- положение о порядке и условиях выплат компенсационного характера в Техникуме, согласованное с председателем профсоюзного комитета работников Техникума (30 ноября 2015 года), рассмотренное на

Общем собрании трудового коллектива (протокол № 2 от 30 ноября 2015 года), утвержденное приказом директора (приказ № 940 от 1 декабря 2015 года);

- штатное расписание и тарификационные списки;
- расчетно-платежные ведомости за 2019 год;
- протоколы заседаний комиссии по распределению средств стимулирующего и компенсационного характера работников за 2019 год;
- приказы об установлении надбавок, премировании, о выплатах материальной помощи.

С целью распределения средств стимулирующего и компенсационного фондов в Техникуме создана комиссия (приказ от 9 января 2019 года № 5, от 30 августа 2019 года № 546), в состав которой входят 12 человек, из них: 7 человек - представители административного персонала, 1 сотрудник-руководитель структурного подразделения, 2 человека – представители учебно-вспомогательного персонала; 1 сотрудник – педагогического персонала, 1 сотрудник – председатель профкома.

В компетенцию комиссии относятся следующие вопросы:

- назначение работникам Техникума выплат стимулирующего и компенсационного характера, за счет средств областного бюджета и средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда;
- уменьшение, прекращение, приостановка и возобновление выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- внесение на рассмотрение Общего собрания (конференции) работников Техникума предложений о внесении изменений в локальные нормативные акты Техникума, определяющие порядок и условия выплат стимулирующего и компенсационного характера (пункт 2.2 Порядка работы комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части оплаты труда).

Для решения вопроса о назначении, уменьшении, прекращении, приостановлении и возобновлении выплат стимулирующего и компенсационного характера руководитель Техникума, его заместители, руководители структурных подразделений представляют в Комиссию следующие сведения и документы в отношении подчиненных работников Техникума:

- о наличии прав и оснований для назначения, уменьшения, прекращения, приостановления и возобновления выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- о соответствии работников, результатов и качества их работы критериям, установленным локальными нормативными актами Техникума, регламентирующими выплаты стимулирующего и компенсационного характера (пункт 2.4 Порядка работы комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части оплаты труда).

Решение о назначении, уменьшении, прекращении, приостановлении и возобновлении выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам Техникума оформляется приказом руководителя Техникума

на основании протокола заседания Комиссии (пункт 2.7 Порядка работы комиссии по распределению стимулирующей и компенсационной части оплаты труда).

При разработке Положения об оплате труда, а также Положения о порядке установления выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, Техникум руководствовался примерным положением от 12 августа 2011 года № 267 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций и государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Орловской области».

В ходе выборочной проверки установлено следующее.

1. Емельянова Оксана Владимировна – принята на должность преподавателя специальных дисциплин (трудовой договор № 27 от 11.11.2013 года).

С 2 сентября 2019 года переведена на должность мастера производственного обучения (приказ от 30.08.2019 года № 28-к).

В нарушение статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации наименование должности, профессии и специальности указывается в трудовом договоре в соответствии со штатным расписанием. Принятие работника на должность, не включенную в данный локальный документ, не допустимо, так как с сентября текущего года все ставки по должности мастер производственного обучения полностью укомплектованы (Емельянов А. В., Родичев Г. И., Столярова Н. Н., Русанова Т. М., Сапов В.М., Терехова А. А.).

2. Емельянов Алексей Владимирович – мастер производственного обучения (трудовой договор № 21 от 15.01.2009 года).

Данный сотрудник со 2 сентября 2013 года был переведен старшим мастером (приказ № 5 от 2.09.2013 года), с 9 января 2018 года в связи с упразднением ставок был переведен мастером производственного обучения (приказ № 1-к от 9.01.2018 года), с вмененными обязанностями старшего мастера.

На основании приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», в разделе «Должностные обязанности» (далее- Приказ № 761н), содержится перечень основных трудовых функций, которые могут быть полностью или частично поручены работнику, занимающему данную должность, с учетом технологической однородности и взаимосвязанности работ, позволяющих обеспечить оптимальную специализацию по должностям служащих.

Оклад мастера производственного обучения 36 часов в неделю (пункт 2.1. приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке

определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»), или должен быть закреплен за 1 группой (в количестве 15/25 человек), проводить учебную практику согласно учебного плана, а также воспитательной, методической работы согласно должностных обязанностей.

Так как, Емельянов Алексей Владимирович выполняет должностные обязанности старшего мастера, требуется приведение в соответствие штатного расписания с соблюдением трудового законодательства.

3. Калинина Алла Вячеславовна – принята на должность педагог дополнительного образования на 0,5 ставки (трудовой договор № 70 от 17.09.2018 года);

С 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года на основании статьи 60.2.Трудового Кодекса Российской Федерации, работнику за совмещение должности педагога дополнительного образования установлена ежемесячная надбавка в размере 5 382 рубля (дополнительное соглашение б/н от 09.01.2019 года к трудовому договору № 70 от 17.09.2018 года, дополнительное соглашение б/н от 02.09.2019 года к трудовому договору № 70 от 17.09.2018 года);

С 1 января 2019 года по 30 сентября 2019 года сотруднику установлена стимулирующая надбавка в размере 5 382 рубля (приказ от 09.01.2019 года № 31, приказ от 02.09.2019 года № 616). С октября 2019 года данная стимулирующая надбавка отменена.

В нарушение статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на сайте образовательной организации не размещена информация по расписанию занятий дополнительного образования по Филиалу № 2.

4. Малыгина Мария Гордеевна – воспитатель (трудовой договор № 71 от 17.09.2018 года.

Согласно статьи 334 Трудового кодекса Российской Федерации педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 года № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» ежегодные основные удлиненные оплачиваемые отпуска предусмотрены для замещающих должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений этих организаций и их заместителей. Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска для воспитателя составляет 56 календарных дней. Нарушений по данному факту не установлено.

5. Хохлов Николай Егорович – работает заведующим хозяйственным отделом на 1 ставку (трудовой договор от 12 июля 2018 года № 62).

С 1 января 2019 года по 30 сентября 2019 года сотруднику установлена стимулирующая надбавка в размере 9 594 рубля (приказ от 09.01.2019 года № 31, приказ от 02.09.2019 года № 616). С октября 2019 года данная стимулирующая надбавка отменена.

В штатном расписании на 2019 год по Филиалу № 2 должность электрик и комендант отсутствует.

Данный акт составлен на 5 листах в двух экземплярах.

Председатель комиссии:



И. О. Шатрова

Члены комиссии:

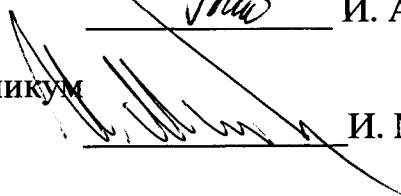


Е. А. Лупанова



И. А. Рыбальченко

Директор БПОУ ОО «Орловский техникум агротехнологий и транспорта»



И. М. Митрохин

Главный бухгалтер БПОУ ОО «Орловский техникум агротехнологий и транспорта»



И. И. Гаврина